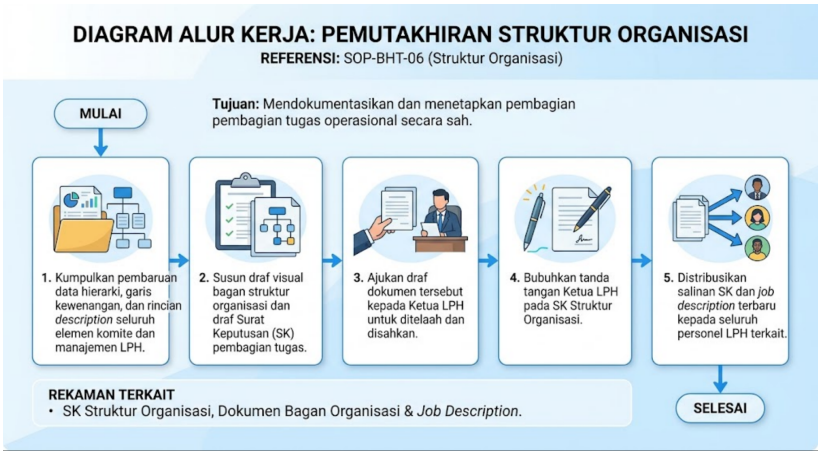
INSTRUKSI KERJA
PEMUTAKHIRAN STRUKTUR ORGANISASI

1. **Tujuan:** Mendokumentasikan dan menetapkan pembagian tugas operasional secara sah.
2. **Referensi:** SOP-BHT-06 (Struktur Organisasi).
3. **Langkah Kerja:**



   1. Kumpulkan pembaruan data hierarki, garis kewenangan, dan rincian *job description* seluruh elemen komite dan manajemen LPH.
   2. Susun draf visual bagan struktur organisasi dan draf Surat Keputusan (SK) pembagian tugas.
   3. Ajukan draf dokumen tersebut kepada Ketua LPH untuk ditelaah dan disahkan.
   4. Bubuhkan tanda tangan Ketua LPH pada SK Struktur Organisasi.
   5. Distribusikan salinan SK dan *job description* terbaru kepada seluruh personel LPH terkait.

4. **Rekaman Terkait:** SK Struktur Organisasi, Dokumen Bagan Organisasi & Job Description.

Ditetapkan di Bekasi, 6 Februari 2026

ELLY

KETUA LPH BASLAN HUGO TREA